



MIETANFRAGE GEMEINDESAAL & SAAL ALTES GERICHT

Mieter: Name:

Adresse:

Telefonnummer:

- Art der Veranstaltung: private Feier
 Ball
 Ausstellung
 Sitzung (z.B. Jahreshauptversammlung Verein)
 sonstiges:

Erwartete Personenzahl:

Veranstaltungsdatum und -zeit:

Benötigte Auf- und Abbauzeit:

- Gewünschter Saal: Gemeindesaal (Gemeindesaal groß, Gemeindesaal klein, Gemeindesaal gesamt)
 Saal Altes Gericht (im Amtsgebäude Dachgeschoß)

- Genutzte Ausstattung: Küche
 Bar (mit Zapfanlage, ohne Zapfanlage) [nur im Gemeindesaal]
 Beamer & Leinwand (Gemeindesaal) bzw. Multimediabildschirm (Saal Altes Gericht)
 Soundsystem
 Kaffeemaschine (Saal Altes Gericht)

Schlüsselübergabe am:

Schlüsselerückgabe am:

ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

Mit Unterfertigung dieser Mietanfrage erklärt der Mieter/die Mieterin, die allgemeinen Nutzungsbedingungen und -entgelte der Gemeinde Mieders für die Nutzung des Saales zu kennen und zu akzeptieren.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Mieter



Vermerk der Gemeinde

Zusage Absage

Zugesagter Saal: Gemeindesaal Sitzungssaal

Zugesagte Aufbauzeit:

Zugesagte Abbauzeit

Sondervereinbarungen:

.....

Zeichen des/der bearbeitenden Mitarbeiter:in